

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de julio de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

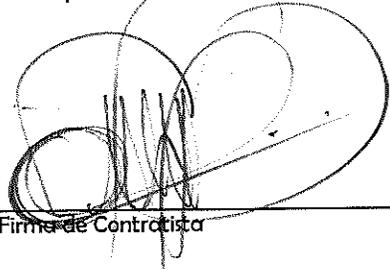
Nombre completo del Contratista:	<u>Luis Alfonso Morán López</u>	CUI:	<u>3803 15505 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-840-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>688-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10662742-2</u>
Número de Factura:	<u>3027848248</u>	Serie:	<u>F60D62F8</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Julio 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 15,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Delegación de Recursos Humanos		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

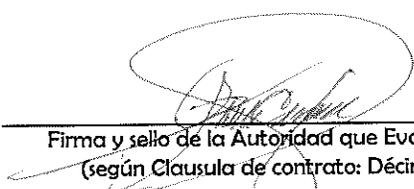
### Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- Se apoyó en la revisión de nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pago de personal del renglón 031, tanto compromiso como devengado;
- Se apoyó en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el renglón 031;
- Se apoyó en la digitalización de documentos del personal activo y pasivo del personal renglón 031;
- Se apoyó en la publicación de contratos 031 en el portal web de la Contraloría General de Cuentas;
- Se apoyó en entrega de documentos internos y externos;
- Se apoyó en la elaboración de oficios sobre acciones del personal contratado bajo el renglón 031.

Luis Alfonso Morán López  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Sandra Carolina Leiva Morales  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Licda. Sandra Carolina Leiva Morales*  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural